

# INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA

## ROK 2014

Účetní jednotka: Vodárenský svazek "Bítešsko"  
IČ:49458191  
Datum zpracování: 29.1.2015

Inventarizace majetku a závazků, jiných aktiv a pasiv k 31.12.2014 probíhala podle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění, vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků, vnitřní směrnice č. 4/2011 pro inventarizaci a plánu inventur vydaného předsedou organizace dne 17.12.2014.

### 1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci

Inventarizační činnosti:

#### 1.1. Plán inventur.

Plán inventur byl řádně sestaven a vydán předsedou organizace. Inventarizační komise postupovala v souladu s vyhláškou a vnitroorganizační směrnicí. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizační komise byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla. Termíny inventur byly dodrženy.

#### 1.2. Proškolení členů inventarizační komise.

Proškolení proběhlo v souladu se směrnicí v kanceláři organizace dne 22.12.2014. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti. Provedení proškolení je doloženo prezenční listinou.

#### 1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

#### 1.4. Průběh inventarizace.

Inventarizace byla provedena ke dni 31.12.2014. Dle plánu inventur byly zjišťovány skutečné stavy majetku, pohledávek, závazků, jiných aktiv a jiných pasiv, které jsou zaznamenány v inventurních soupisech a které byly následně porovnány s účetními stavy majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy. Fyzické a účetní stavy majetku jsou zaznamenány v příloze této zprávy. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům: nejsou. Inventarizační komise během provádění inventarizace neshledala žádné nedostatky. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byli vždy členové komise a osoby odpovědné za majetek.

#### 1.5. Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech:

Z přílohy č. 1 „Seznamy inventurních soupisů“ vyplývají zjištění dle zápisu v členění na kódy 01- 04, 10-12.

- 01 Řešení schodků a mank - nebylo zjištěno rozdílů
- 02 Řešení inventarizačních přebytků a jejich ocenění - nebylo zjištěno
- 03 Změny odpisových plánů - změny nejsou
- 04 Řešení návrhů na opravné položky majetku – nejsou
- 10 Řešení OP k pohledávkám nad rámec předpisu – nebylo zjištěno
- 11 Schválení odpisů pohledávek a závazků – nebylo zjištěno
- 12 Doplnění závazků z úroku z prodlení a penále, tvorba rezerv – nebylo zjištěno

Informace o zjištěních v průběhu inventarizace dle inventurních soupisů

Hmotný a nehmotný majetek je evidován prostřednictvím softwaru KEO pro evidenci majetku. Inventurní knihy jsou vedené v elektronické podobě.

Z přílohy č. 1 „Seznamy inventurních a dodatečných inventurních soupisů“ vyplývají zjištění v členění na kódy 05- 09.

05 Zbytný majetek - nebyl zjištěn

06 Návrhy změn využití majetku - nejsou

07 Úpravy plánu oprav a údržby a plánu investic - nejsou

08 Návrhy na zajištění výnosů z majetku - nejsou

09 Návrhy na zajištění ochrany majetku (pojištění, jiná ochrana – hlídači, oplocení, trezory, zamykání) – nejsou.


Inventurní komise prověřila i všechny aktivní a pasivní účty s konečným zůstatkem 0, na kterých bylo v roce 2014 účtováno. Konstatuje, že nevykazují žádné zůstatky a tudíž žádný další majetek a zásoby nebyl nalezen.

Přílohy:

1. Seznam inventurních soupisů včetně ocenění majetku a hodnoty účetních stavů.
2. Tabulka aktiv, pasiv a podrozvahové evidence

Za inventurní komisi

Předseda: Milada Šilhová


podpis..... 29. 01. 2015 

Člen: Jaroslav Fišer

podpis..... 29. 01. 2015 

Člen: Josef Šilha

podpis..... 29. 01. 2015 

29. 01. 2015   
Pavel Novotný - předseda